Извещение о проведении запроса котировок

Дата: 26.09.2013 г.

Регистрационный № 522

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение общеобразовательный лицей № 22 |
| Адрес | 153025, г. Иваново, ул. Академика Мальцева, д.36 |
| Номер контактного телефона | 8-4932-37-34-15 |
| Место подачи котировочных заявок | 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6, к. 301, Администрация города Иванова |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | Характеристики  поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | | Единица измерения | Количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг |
| 1 | **Охранные услуги** | Качественные характеристики товаров, работ, услуг | Организовать на указанных объектах посты охраны:  Корпус «А» - один охранник круглосуточно;  Корпус «Б» - один охранник круглосуточно; | Час.  Час. | 3240  3240 |
| Технические характеристики товаров, работ, услуг | Обеспечение пропускного режима в рабочее время и организация сторожевой охраны по окончании рабочего дня. Не допускать на охраняемый объект посторонних лиц без разрешения заказчика. |
| Требования к безопасности товаров, работ, услуг | Обеспечить охрану от преступных и иных незаконных посягательств на жизнь и здоровье находящихся в здании учащихся и персонала Заказчика, а также находящихся материальных ценностей и документов в помещениях, сданных под охрану.  Поддерживать общественный порядок на охраняемой территории. Обеспечить целостность охраняемого объекта: замки, двери, ограждения, стекла в окнах |
|  |
| Требования к результатам работ, оказанию услуг |

Котировочная заявка подается участником размещения заказа в оригинале в письменной форме. Котировочная заявка должна быть составлена на русском языке и заполнена по всем пунктам, заверена подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа, скреплена соответствующей мастичной печатью (для индивидуальных предпринимателей - при её наличии). Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, должны быть однозначны, и не допускать двусмысленных толкований. В котировочных заявках, представляемых участниками размещения заказа, не допускаются ошибки, подчистки и исправления (за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими котировочную заявку). Если в заявке имеются расхождения между обозначением цены контракта прописью и цифрами, то котировочной комиссией принимается к рассмотрению цена контракта, указанная прописью.

В случае, если котировочная заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы и скреплены между собой таким образом, чтобы исключить их случайное выпадение, заверены подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа и скреплены печатью.

Согласно ч. 2 ст. 46 Федерального закона от 21.07.2005 № 94 - ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - ФЗ № 94) котировочная заявка может быть подана по почте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочные заявки, поданные позднее установленного в извещении срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель(ч. 1 ст. 8 ФЗ № 94).

Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией (ч.3 ст. 8 ФЗ № 94).

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации заказчик вправе отозвать извещение о проведении запроса котировок до окончания срока подачи котировочных заявок.

Участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочная заявка должна быть составлена по прилагаемой форме и в соответствии с требованиями статьи 44 ФЗ № 94:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к Извещению о

проведении запроса котировок

от «26» сентября 2013 г.

Регистрационный № 522

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Сведения об участнике размещения заказа:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование участника размещения заказа  *(для юридического лица),* фамилия, имя, отчество  *(для физического лица)*  (*Наименование юридического лица должно содержать указание на его организационно-правовую форму)* |  |
| 2. Место нахождения *(для юридического лица),* место жительства *(для физического лица)*, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при его наличии) |  |
| 3. Банковские реквизиты участника размещения заказа:  3.1. Наименование и местоположение обслуживающего банка |  |
| 3.2. Расчетный счет |  |
| 3.3. Корреспондентский счет |  |
| 3.4. Код БИК |  |
| 4.Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| 5. КПП |  |

Предложение участника размещения заказа:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование выполняемых услуг | Цена контракта,  руб. | Сведения о включенных или не включенных в цену контракта расходах |
| Охранные услуги (МБОУО лицей № 22) |  | Цена контракта формируется с учетом всех расходов Исполнителя при оказании услуг охраны, а также налогов, сборов, других обязательных платежей. |

Цена муниципального контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.,

(сумма прописью)

в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Примечание**: НДС указывается только теми организациями, которые работают с применением традиционной системы налогообложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно(ен) исполнить условия

(Наименование участника размещения заказа)

контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок, с учетом предложения о цене контракта, указанного в настоящей котировочной заявке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ КОНТРАКТА

(изучение рынка товаров, работ, услуг)

Способ изучения рынка: кабинетное исследование

Дата изучения рынка: 23.09.2013г.

Источники информации:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Участники исследования |
| 1 | ООО ЧОП «Барс-37» |
| 2 | ООО Частная охранная организация «Легион» |
| 3 | ООО Охранное предприятие «Кедр» |

Результаты изучения рынка:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товаров (работ, услуг) | Ед.изм. | Цена участника исследования | | | Среднерыночная цена товара (работ, услуг) |
| № 1 | № 2 | № 3 |
| Охранные услуги (6480 часов) | час | 70,00 | 80,00 | 80,00 | 76,67 |

Вывод: Проведенные исследования позволяют определить максимальную цену контракта в размере 496821,60 руб.

ПРОЕКТ

**Гражданско-правовой договор (контракт) № \_\_\_\_\_**

на оказание услуг по охране

г. Иваново «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение общеобразовательный лицей № 22, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Рожковой Изольды Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. заключили настоящий гражданско-правовой договор (контракт) (далее – контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по охране имущества Заказчика, круглосуточно, а Заказчик обязуется своевременно производить оплату за оказанные услуги. Исполнитель оказывает услуги Заказчику на основании лицензии, выданной ему в установленном законом порядке.

1.2. Исполнитель обязуется оказать следующие услуги:

- охрана имущества Заказчика, находящегося в зданиях, круглосуточно;

- защита охраняемых объектов от противоправных посягательств;

- предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений на охраняемых объектах;

- пресечение попыток правонарушений;

- внутриобъектовый режим;

- контроль входящих в охраняемые здания;

- усиленный контроль входящих в здания при проведении массовых мероприятий;

- внутренняя и наружная охрана зданий (обход территорий);

- обеспечение целостности замков, дверей, ограждений, окон.

1.3. Место оказания услуг:

- г. Иваново, ул. Академика Мальцева, д. 36

- г. Иваново, пер.1-ый Северный, д. 21

(именуемые в дальнейшем «Объекты»).

1.4. Исполнитель оказывает Заказчику услуги в следующем объеме:

1.4.1. в здании по адресу: г. Иваново, ул. Академика Мальцева, 36 – охрана имущества Заказчика личным составом Исполнителя в количестве 1 человек. Время охраны - круглосуточно;

1.4.2. в здании по адресу: г. Иваново, пер.1-ый Северный, 21 – охрана имущества Заказчика личным составом Исполнителя в количестве 1 человек. Время охраны – круглосуточно.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цена контракта формируется с учетом всех расходов Исполнителя при оказании услуг охраны, а также налогов, сборов, других обязательных платежей.

2.2. Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

2.3. Оплата за охрану Объектов производится Заказчиком ежемесячно при условии оказания Исполнителем услуг надлежащим образом, что подтверждается подписанными сторонами ежемесячными актами оказанных услуг на основании выставляемых Исполнителем счетов путем перечисления денежной суммы, подлежащей оплате, на расчетный счет Исполнителя.

3. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Срок оказания услуг с даты подписания контракта на 135 календарных дней до полного исполнения обязательств по контракту.

4. общие положения

4.1. Объекты, передаваемые под охрану, должны соответствовать следующим требованиям:

4.1.1. Вход в здание с наступлением темноты должен освещаться так, чтобы он был доступен наблюдению нарядов охраны. Освещение не производится только при введении особого положения.

4.1.2. Стены, крыша, потолки, чердачные, слуховые окна, люки и дверные проемы охраняемого здания должны находиться в исправном состоянии.

4.1.3. Техническое состояние принимаемых под охрану Объектов, указываются в двустороннем акте обследования, который составляется в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего муниципального контракта и подписывается полномочными представителями сторон.

Последующее обследование технического состояния охраняемых Объектов и составление двусторонних актов производится при необходимости. Акты обследования приобщаются к муниципальному контракту и содержат в себе информацию: о вновь выявленных недостатках по технической укреплённости на Объектах, работоспособности средств охранной сигнализации, а также перечисляются необходимые мероприятия по устранению недостатков с указанием сроков устранения.

Техническая укреплённость, оборудование Объектов производится за счёт средств Заказчика, за исключением случаев, если охранное оборудование вышло из строя по вине представителей Исполнителя.

4.2. Пропускной и внутриобъектовый (безопасность образовательного процесса) режим на каждом охраняемом Объекте устанавливается Заказчиком, а осуществление этого режима производится Исполнителем, согласно совместно разработанной инструкции о пропускном режиме.

4.3. Исполнитель взаимодействует с правоохранительными и иными органами по выявлению возможных признаков и пресечению фактов проникновения в здания посторонних лиц.

5. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Принять Объекты под охрану с даты подписания контракта и осуществлять в установленном порядке охрану Объектов, указанных в настоящем муниципальном контракте, постоянным составом, специально закреплённым за Объектами, профессионально подготовленным, годным по состоянию здоровья к несению охранной службы, проходящим периодические проверки на годность к действиям в условиях, связанных с применением специальных средств, а также круглосуточно работающей дежурной частью и мобильной группой Исполнителя.

5.2. Исполнитель обязуется исполнить свои обязательства, предусмотренные разделом 1 настоящего контракта, в полном объеме. Исполнитель обязуется качественно оказывать услуги по охране.

5.3. постовой должен обеспечивать пропускной режим в форменной одежде при наличии служебного удостоверения, с закрепленными за ним спецсредствами.

5.4. Обеспечивать соблюдение установленных правил техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на посту во время несения службы.

В случае обнаружения на охраняемых Объектах пожара или срабатывания охранно-пожарной сигнализации немедленно сообщить об этом в пожарную часть и принять меры по ликвидации пожара.

5.5. Закрывать по окончании рабочего дня на замки и запоры, наружные двери основного и запасного входов Объектов. Не допускать посторонних лиц в здание Заказчика в нерабочее время.

5.6. При обнаружении нарушения целостности охраняемых Объектов, причинения ущерба сообщить на пульт централизованного наблюдения Исполнителя по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.7. Осуществлять обход территории охраняемого здания во время несения службы постовыми не реже \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается как часто).

5.8. Участвовать при наличии заявления Заказчика о причинённом в охраняемое время ущербе в определении размера этого ущерба и сверке остатков материальных ценностей.

5.9. В чрезвычайной ситуации обеспечивать прибытие личного состава Исполнителя в количестве \_\_\_\_\_\_\_ человек со спецсредствами (палки резиновые, наручники и т. д.) в течение \_\_\_\_ минут с момента получения вызова.

6. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

6.1. Осуществлять в соответствии с п. 4.1.3 настоящего контракта мероприятия по технической укреплённости Объектов, создавать надлежащие условия для обеспечения сохранности материальных ценностей и содействовать Исполнителю при выполнении им своих обязанностей.

6.2. Перед сдачей Объектов под охрану проверять наличие в охраняемых зданиях в нерабочее время посторонних лиц, включённых электроприборов и других источников повышенной пожарной опасности, а также закрытие на запоры и замки окон (форточек, оконных рам).

6.3. Обеспечить работоспособность средств связи и коммуникаций, установленных на охраняемых Объектах, и их доступность для сотрудников Исполнителя.

6.4. Предоставлять Исполнителю сведения о начале проведения мероприятий, направленных на ремонт помещений и переоборудование Объектов, об изменении режима или профиля работы, появлении новых или изменении существующих мест хранения ценностей, сдачи в аренду помещений или площадей другим юридическим и физическим лицам, а также о выполнении работ, вследствие которых могут потребоваться внесения изменений в систему охраны Объектов.

6.5. Ставить в известность Исполнителя обо всех выявленных недостатках и нарушениях, допущенных представителями Исполнителями, для принятия необходимых мер.

6.6. Производить снятие остатков товарно-материальных ценностей в целях определения причинённого кражей или повреждением имущества ущерба с обязательным присутствием полномочного представителя Исполнителя, который должен быть предварительно уведомлен Заказчиком.

6.7. Предоставлять представителям Исполнителя служебные помещения, оборудование, инвентарь, средства связи, коммунальные услуги.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ

7.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении принятых на себя обязательств Исполнитель несёт следующую ответственность:

- в случае невыполнения обязательств, предусмотренных настоящим муниципальным контрактом, а также в случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, предусмотренных настоящим контрактом, Исполнитель уплачивает неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки составляет одну трехсотую ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от цены настоящего муниципального контракта.

Применение штрафных санкций не освобождает Исполнителя от выполнения принятых на себя обязательств.

7.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении принятых на себя обязательств Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 3 % от месячной цены услуг по настоящему контракту, а в случае последующих аналогичных нарушений неисполнений или ненадлежащих исполнений обязательств – Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 % от месячной цены услуг по настоящему контракту. Уплата штрафов производится на основании актов, составленных по фактам неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем принятых на себя обязательств.

Применение штрафных санкций не освобождает Исполнителя от выполнения принятых на себя обязательств.

7.3. С момента принятия под охрану до момента снятия с охраны Исполнитель несет материальную ответственность за сохранность охраняемого имущества в размере прямого действительного ущерба.

7.4. Исполнитель несет ответственность за ущерб:

- причиненный кражами товарно-материальных ценностей, совершенными посредством взлома на охраняемых Объектах запоров, замков, окон, иными способами в результате ненадлежащего исполнения или неисполнения Исполнителем принятых на себя обязательств, а также вследствие невыполнения Исполнителем установленного на охраняемых Объектах пропускного и внутриобъектового режима;

- нанесенный уничтожением или повреждением имущества Заказчика посторонними лицами, проникшими на охраняемые Объекты в охраняемое время в результате ненадлежащего выполнения Исполнителем, принятых по договору обязательств;

- нанесенный пожаром или в силу других причин по вине работников Исполнителя.

7.5. Возмещение Заказчику причиненного реального ущерба производится на основании документов органов дознания, следствия или суда, установивших факт кражи, уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на объект в охраняемое время. Размер ущерба должен быть подтвержден соответствующими документами и расчетом стоимости похищенных, уничтоженных или поврежденных материальных ценностей.

7.6. Возврат Заказчику похищенных ценностей, изъятых следственными органами у лиц, совершивших кражу, производится этими органами или судом в установленном законом порядке. При этом Исполнитель не принимает на ответственное хранение от указанных органов имущество, подлежащее возврату Заказчику. Стоимость возвращенных материальных ценностей исключается из общей суммы требований, которые могут быть заявлены Заказчиком, а ранее возмещенная сумма за эти ценности выплачивается Заказчиком Исполнителю после получения ценностей. Если часть возвращенных материальных ценностей окажется утратившей стоимость, об этом составляется акт с участием представителей обеих сторон для определения процента их годности. В этом случае Исполнителем возмещается только размер уценки.

7.7. Исполнитель освобождается от компенсации ущерба в случае, когда докажет отсутствие своей вины, в частности Исполнитель не несет ответственность:

- за ущерб, причиненный посторонними лицами, в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязанностей по настоящему муниципальному контракту;

- за оставленное в охраняемых зданиях личное имущество работников Заказчика;

- за ущерб, причиненный арендатору или другому пользователю охраняемого помещения, если с ним не заключен самостоятельный договор на охрану;

- за ущерб, причиненный возникновением форс-мажорных обстоятельств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИКА

8.1. В случае несвоевременной оплаты или неоплаты Заказчиком предоставленных охранных услуг, Исполнитель имеет право начислять пени за каждый день просрочки исполнения обязательства в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы неоплаченных Заказчиком услуг.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. В случае наступления обстоятельств, не позволяющих полностью или частично осуществить любой из Сторон свои обязательства по настоящему Контракту, а именно: пожара, военных действий, стихийных бедствий, изменения законодательства или любых других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон, если эти обстоятельства прямо влияют на выполнение данного Контракта, срок выполнения Стороной своих обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать вышеуказанные обстоятельства.

9.2. Сторона, для которой дальнейшее исполнение обязательств по настоящему контракту оказалось невозможным, должна немедленно информировать другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы, приложив к извещению справку соответствующего государственного органа, копию нормативного правого акта, повлиявшего на исполнение обязательств.

9.3. Если такие обстоятельства будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, любая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Контракту, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения своих убытков.

10. Заключительные положения

10.1. Срок действия настоящего муниципального контракта с даты подписания контракта и действует до полного и надлежащего исполнения сторонами своих обязательств по контракту.

10.2. По окончании срока действия муниципального контракта Сторонами составляется акт приема-передачи оказанных услуг.

10.3. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

Расторжение контракта в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта осуществляется в порядке, установленном статьей 19.2. Федерального закона от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

10.4. Настоящий контракт и все приложения и изменения к нему составляются в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон. Все приложения и изменения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

10.5. Споры, вытекающие из условий настоящего контракта, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Ивановской области.

10.6. В случае перемены муниципального заказчика по настоящему контракту, права и обязанности Заказчика по такому контракту переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Заказчик» «Исполнитель»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МБОУ общеобразовательный лицей № 22  153025, г. Иваново, ул. Академика Мальцева, д. 36  ИНН 3729010193  КПП 370201001 | | ИНН  КПП  ОГРН  ОКПО  р/счёт  кор/счёт в банке:  БИК | |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.В. Рожкова/    М**.**П**.** | Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ./    М. П. | |