**ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

Дата: 23.09.2013

Регистрационный № 514

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование заказчика | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Детская музыкальная школа № 3" |
| Почтовый адрес заказчика | 153000, Российская Федерация, Ивановская область, Иваново г, Спартака, 18 |
| Номер контактного телефона заказчика | 7-4932-374021 |
| Место подачи котировочных заявок | г. Иваново, пл. Революции, д. 6, к. 301,  Администрация города Иванова |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | Характеристики поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | | Единица измерения | Количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг |
| Ремонт коридора в здании МБОУ ДОД «ДМШ № 3» расположенного по адресу:  г. Иваново  ул. Спартака, д.18 | Требование к качеству товаров, работ, услуг | Качественное выполнение всех работ, использование качественных материалов заявленных в смете и соответствующих стандартам или техническим условиям и имеющих соответствующие сертификаты, технические паспорта или иные документы удостоверяющие их качество. Качество товара должно соответствовать ГОСТам и СанПиНам, действующим в отношении данного вида работ. Отделочный материал должен соответствовать техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или иные документы, удостоверяющие качество товара. Обязательно наличие сертификата пожарной безопасности и гигиенического сертификата на используемый материал. Все материалы должны соответствовать заявленным в смете (Цвета краски, тип и марку линолеума согласовать с Заказчиком). | В соответствии с локальной сметой | В соответствии с локальной сметой |
| Технические характеристики  товаров, работ, услуг | Объем выполненных работ, материалов и оборудования должен соответствовать локальной смете. (Цвета краски, тип и марку линолеума согласовать с Заказчиком). |
| Требования к безопасности товаров, работ, услуг | Соблюдать действующее законодательство РФ в области строительной деятельности, обязательные требования государственных стандартов, технических условий, строительных норм и правил проектов, другие нормативные акты в области строительной деятельности.  В месте проведения работ должны быть проведены мероприятия по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды.  Работы должны соответствовать требованиям СНиП, социальных норм и правил эксплуатации.  Работы должны быть выполнены в соответствии с проектом контракта и сметой, ведомостью объемов работ. |
| Требования к результатам товаров, работ, услуг | Работы вести по графику производства работ, в работающем учреждении по согласованию с руководством. При проведении скрытых работ – работы, которые скрываются последующими работами и конструкциями, Подрядчик предоставляет Заказчику акт на скрытые работы, с выходом представителей Контракта на объект, в сроки и время, назначенные Заказчиком.  Во время выполнения работ осуществлять за свой счет уборку территории, на которой производится выполнение работ и прилегающей к ней территории, в течение трех дней со дня подписания акта приема выполненных работ вывезти с указанной территории все принадлежащее ему имущество и строительный мусор. |
|  | Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги | Гарантии качества распространяются на все работы, выполненные подрядчиком. Гарантийный срок на выполненные работы – 3 (три) года с момента подписания акта выполненных работ. |  |  |

**При упоминании в локальной смете торговых наименований используемых материалов считать их сопровождающимися словами «или эквивалент».**

**Участниками настоящего запроса котировок могут являться только**

**субъекты малого предпринимательства.**

Участники Запроса котировок должны соответствовать требованиям, установленным ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации", в соответствии с которым к субъектам малого предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:

1) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующего предельного значения средней численности работников для субъектов малого предпринимательства - сто человек включительно.

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для субъектов малого предпринимательства.

Постановлением Правительства РФ от 22.07.2008 № 556 установлены предельные значения выручки в размере 60,0 млн. рублей для микропредприятий и 400,0 млн. рублей для малых предприятий.

Котировочная заявка подается участником размещения заказа в оригинале в письменной форме. Котировочная заявка должна быть составлена на русском языке и заполнена по всем пунктам, заверена подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа, скреплена соответствующей мастичной печатью (для индивидуальных предпринимателей - при её наличии). Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, должны быть однозначны, и не допускать двусмысленных толкований. В котировочных заявках, представляемых участниками размещения заказа, не допускаются ошибки, подчистки и исправления (за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими котировочную заявку). Если в заявке имеются расхождения между обозначением цены контракта прописью и цифрами, то котировочной комиссией принимается к рассмотрению цена контракта, указанная прописью.

В случае, если котировочная заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы и скреплены между собой таким образом, чтобы исключить их случайное выпадение, заверены подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа и скреплены печатью.

Согласно ч. 2 ст. 46 Федерального закона от 21.07.2005 № 94 - ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - ФЗ № 94) котировочная заявка может быть подана по почте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочные заявки, поданные позднее установленного в извещении срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель(ч. 1 ст. 8 ФЗ № 94).

Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией (ч.3 ст. 8 ФЗ № 94).

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации заказчик вправе отозвать извещение о проведении запроса котировок до окончания срока подачи котировочных заявок.

Участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

В случае, если организация работает по упрощенной системе налогообложения, расчет цены контракта производится в соответствии с письмом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 06.10.2003 № НЗ-6292/10.

Котировочная заявка должна быть составлена по прилагаемой форме и в соответствии с требованиями статьи 44 ФЗ № 94:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к извещению о

проведении запроса котировок

от 23.09.2013

Регистрационный № 514

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Сведения об участнике размещения заказа:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование участника размещения заказа  *(для юридического лица),* фамилия, имя, отчество  *(для физического лица)*  (*Наименование юридического лица должно содержать указание на его организационно-правовую форму)* |  |
| 2. Место нахождения *(для юридического лица),* место жительства *(для физического лица)*, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при его наличии) |  |
| 3. Банковские реквизиты участника размещения заказа:  3.1. Наименование и местоположение обслуживающего банка |  |
| 3.2. Расчетный счет |  |
| 3.3. Корреспондентский счет |  |
| 3.4. Код БИК |  |
| 4. Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| 5. КПП |  |

Предложение участника размещения заказа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование выполняемых работ | Цена контракта,  руб. | Сведения о включенных или не включенных в цену контракта расходах |
| Ремонт коридора в здании МБОУ ДОД «ДМШ № 3» |  | Цена включает все расходы, связанные с исполнением Контракта, в том числе стоимость работ, стоимость материалов, налоги, сборы и другие обязательные платежи. |

Цена муниципального контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.,

(сумма прописью)

в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Примечание**: НДС указывается только теми организациями, которые работают с применением традиционной системы налогообложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно(ен) исполнить условия

(Наименование участника размещения заказа)

контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок, с учетом предложения о цене контракта, указанного в настоящей котировочной заявке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является субъектом малого

(Наименование участника размещения заказа)

предпринимательства и подтверждает свое соответствие положениям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**ПРОЕКТ**

**Контракт (гражданско-правовой договор) № \_\_**

**на выполнение работ**

г. Иваново «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 3» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Лысенковой Ольги Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий Контракт (гражданско-правовой договор) (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет контракта**

1.1. По настоящему Контракту Подрядчик обязуется выполнить ремонтные работы (ремонт коридора) по адресу: 153005, г. Иваново, ул. Спартака, д.18 (далее - Работы) в соответствии с локальной сметой и ведомостью объемов работ (Приложение № 1), которые являются неотъемлемой частью настоящего Контракта на условиях настоящего Контракта.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить результат работы в порядке и на условиях настоящего Контракта.

1.3. Срок выполнения работ: с момента заключения Контракта в течение 14 календарных дней.

**2. Цена контракта, порядок расчетов**

2.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Цена включает все расходы, связанные с исполнением Контракта, в том числе стоимость работ, стоимость материалов, налоги, сборы и другие обязательные платежи.

2.2. Цена настоящего контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за  
исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.3. Цена настоящего Контракта может быть снижена по соглашению сторон, без изменения предусмотренных Контрактом объемов работ или иных условий исполнения Контракта.

2.4. Объем и стоимость работ определяются в соответствии с утвержденной локальной сметой, являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

2.5. Оплата производится Заказчиком по безналичному расчету на расчетный счет Подрядчика на основании акта выполненных работ по форме КС-2, справки стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 после проверки и согласования данных документов МКУ «ПДС и ТК», на основании счёта, счета-фактуры, направленного Подрядчиком Заказчику, до 31.12.2013 г.

2.6. В случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему  
Контракту и начисления ему штрафных санкций окончательный расчет между Сторонами  
производится после перечисления Подрядчиком сумм пени (штрафов) на текущий счет  
Заказчика и представления, подтверждающих оплату документов или Заказчик оставляет за собой право произвести оплату по контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (пени, штрафа). Заключение Заказчиком и Подрядчиком дополнительного соглашения по настоящему Контракту, предусматривающего изменение сроков и (или) размера цены Контракта, не допускается.

**3. Права и обязанности Сторон.**

3.1. ПОДРЯДЧИК обязан:

3.1.1.До начала работ Подрядчик предоставляет Заказчику «график выполнения работ», список работников, которые будут выполнять работы, прошедшие инструктажи по ОТ и ППР.

3.1.2. Качественно выполнить все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим  
Контрактом и приложениями к нему, использовать качественные материалы, соответствующие  
стандартам и техническим условиям, и имеющие соответствующие сертификаты, технические  
паспорта или иные документы, удостоверяющие их качество. Качество товара должно соответствовать ГОСТам и СанПиНам, действующим в отношении данного вида работ. Отделочный материал должен соответствовать техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или иные документы, удостоверяющие качество товара. Обязательно наличие сертификата пожарной безопасности и гигиенического сертификата на используемый материал.

3.1.3. Поставить на объект работ все необходимые материалы, технологическое и иное  
оборудование, необходимое для производства работ, конструкции, изделия и инвентарь  
надлежащего качества, а также осуществить их доставку, разгрузку складирование и хранение в  
соответствии с действующими нормами и правилами.

3.1.4. Передать результат выполненных работ Заказчику. Подрядчик обязуется устранить за свой счет выявленные в течение гарантийного срока, все дефекты и недостатки выполненных работ в срок, установленный Заказчиком.

3.1.5. Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации в области строительной деятельности, обязательные требования государственных стандартов, технических условий, строительных норм и правил, проектов, другие нормативные акты в области строительства, охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной и электробезопасности.

В случае нарушения обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом, Подрядчик возмещает весь ущерб, причиненный Заказчику.

3.1.6. В случае изменений реквизитов и банковских счетов письменно уведомить об этом Заказчика в 5-дневный срок. В случае нарушения указанного условия Подрядчик несет ответственность за все возникшие в результате этого неблагоприятные последствия.

3.1.7. По требованию Заказчика за свой счет вскрыть указанную Заказчиком часть скрытых работ, а затем восстановить ее, также за свой счет, в срок, указанный Заказчиком, с соблюдением условий о качестве и иных условий настоящего Контракта.

3.1.8. Во время выполнения работ осуществлять за свой счет уборку территории, на которой производится выполнение работ и прилегающей к ней территории, в течение трех дней со дня подписания акта приема выполненных работ вывезти с указанной территории все принадлежащее ему имущество и строительный мусор.

3.1.9. Обеспечить представителям Заказчика доступ на все участки выполнения работ объекта на протяжении всего срока действия Контракта для осуществления контроля за ходом и качеством работ и материалов.

3.1.10. Работы выполнять по гибкому графику в работающем учреждении по согласованию с Заказчиком. Режим работы с 08.00 до 19.00, выходной – воскресение.

3.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

3.2.1. Утвердить смету на выполнение работ в соответствии с п. 2.4. настоящего Контракта.

3.2.2. В течение 5 дней после получения от Подрядчика извещения об окончании работ либо по истечении срока, указанного в п. 1.3. Контракта, осмотреть и принять результат работ по акту выполненных работ с представителями МКУ «ПДС и ТК», а при обнаружении недостатков в работе либо отступлений от Контракта, ухудшающих результат работы, - немедленно сообщить об этом Подрядчику.

3.3. ЗАКАЗЧИК имеет право:

3.3.1. Проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

3.3.2. При отказе Подрядчика от устранения недостатков в установленный срок произвести устранение своими силами, оформив актом устранение недостатков, или поручать устранение недостатков третьим лицам и требовать у Подрядчика возмещения всех расходов, связанных с устранением недостатков.

3.3.3. Если Заказчик принял работу без проверки, то он не лишается права ссылаться на явные недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе приемки работы.

3.3.4. При уклонении Заказчика от приема выполненных работ Подрядчик не имеет права продавать результат работ.

3.3.5. Заказчик, обнаруживший при осуществлении контроля и надзора отступления от условий настоящего Контракта, которые могут ухудшить качество работ, или иные недостатки, обязан немедленно заявить об этом Подрядчику, который в течение 5-ти дней обязан устранить указанные недостатки собственными силами и за свой счет.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Контракта стороны несут ответственность в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим Контрактом.

4.2. За нарушение сроков выполнения работ, указанных в пункте 1.3 настоящего Контракта, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню за каждый день просрочки исполнения обязательства начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Контрактом срока исполнения обязательства в размере не менее одной трёхсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

4.3. За невыполнение обязанностей, предусмотренных п. 3.1.1, 3.1.3, 3.1.6, 3.1.7 настоящего Контракта, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5 % от цены Контракта, а также пеню в размере 0,5 % от цены Контракта за каждый день просрочки вывоза строительного мусора и принадлежащего Подрядчику имущества.

4.4. Подрядчик несет ответственность за случайное уничтожение или повреждение результатов работ до момента сдачи его в установленном порядке Заказчику, а также ответственность за повреждение, утрату или порчу любого имущества, относящегося к процессу выполнения работ по настоящему Контракту.

4.5. В случае выполнения работ ненадлежащего качества Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5 % от цены Контракта.

4.6. Заказчик вправе потребовать возмещения причиненных убытков, если отступления в работе от условий Контракта подряда или иные недостатки результата работы в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми.

4.7. В случае не устранения Подрядчиком недостатков выполненных работ в срок, установленный Заказчиком, Заказчик имеет право устранить недостатки за свой счёт с привлечением третьих лиц с отнесением на счёт Подрядчика всех расходов, связанных с устранением выявленных недостатков.

4.8. Неустойка (штраф, пени) перечисляются Подрядчиком в течение 10 (десяти) дней с момента выставления соответствующей претензии на расчетный счет Заказчика, указанный в претензии. Уплата неустойки не освобождает сторону от выполнения обязательств или устранения нарушений.

4.9. Подрядчик возмещает Заказчику в полном объеме ущерб, причиненный ненадлежащим  
исполнением условий настоящего Контракта.

4.10. Окончание срока действия Контракта не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период действия настоящего Контракта.

**5. Приемка работ**

5.1. Приемка результата выполненных работ осуществляется после выполнения Подрядчиком всех обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом.

5.2. Приемка объекта осуществляется комиссией, состоящей из представителей Заказчика, в том числе специалиста Муниципального казённого учреждения по проектно-документационному сопровождению и техническому контролю за ремонтом объектов муниципальной собственности. 5.3. Приемка объекта производится в течение 5 (пяти) дней после получения Заказчиком письменного уведомления Подрядчика о завершении выполнения работ.

Подрядчик передает Заказчику за 2 (два) дня до начала приемки результата работ два экземпляра исполнительной документации. Подрядчик письменно подтверждает Заказчику, что данный комплект документации полностью соответствует фактически выполненным работам.

5.4. В случае установления Заказчиком при приемке работ несоответствия качества выполненных Подрядчиком работ, акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) Заказчиком не подписывается до момента устранения выявленных нарушений, а Подрядчику направляется претензия об уплате штрафных санкций.

**6. Гарантии**

6.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы,  
выполненные Подрядчиком по настоящему Контракту.

6.2. Гарантийный срок на выполненные работы составляет - 3 (три) года с момента подписания акта выполненных работ.

6.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет, в установленные Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Если гарантийные обязательства не выполняются в установленные сроки, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку, предусмотренную п. 4.2 настоящего Контракта.

При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт, с соответствующей отметкой об этом.

6.4. В случае выявления дефектов гарантийный срок устанавливается вновь в соответствии с п. 6.2 Контракта с момента (даты) завершения работ по устранению дефекта, оформляемый соответствующим актом.

**7. Расторжение Контракта**

7.1. Контракт, может быть, расторгнут исключительно по соглашению сторон или решению суда в  
случаях предусмотренных гражданским законодательством.

7.2. При расторжении Контракта по соглашению сторон, незавершенный результат работ  
передается Заказчику, который обеспечивает оплату Подрядчику пропорционально объему  
выполненных работ, стоимости выполненных Работ в объеме, определяемом сторонами  
совместно.

7.3. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

Расторжение контракта в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта осуществляется в порядке, установленном статьей 19.2. Федерального закона от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

**8. Заключительные условия**

8.1. Настоящий Контракт, вступает в силу с момента его подписания и действует до полного его исполнения.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны лишь при условии,  
если они совершены в письменной форме, согласованы и подписаны уполномоченными  
представителями сторон.

8.3. Во всем ином, не урегулированном настоящим Контрактом, стороны руководствуются  
действующим законодательством РФ.

8.4. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по  
одному для каждой из сторон.

**9.Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**Заказчик** МБОУ ДОД «ДМШ № 3»

Адрес: *153005, г. Иваново, ул. Спартака, д. 18*

ИНН *3730010141*

КПП *370201001*

Директор МБОУ ДОД «ДМШ № 3»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Лысенкова

М.П.

**Подрядчик:**

Адрес:

ИНН

КПП

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.