ПРОЕКТ

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_**

город Иваново «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г.

***Муниципальное учреждение культуры Централизованная библиотечная система города Иванова***, именуемое в дальнейшем ***«Заказчик»***, в лице директора Аношиной Елены Николаевны**,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем ***«Подрядчик»,*** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, руководствуясь Протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г., заключили настоящий Контракт о нижеследующем**:**

**1. Предмет Контракта**

1.1. По настоящему Контракту ***Подрядчик*** обязуется выполнить работы по капитальному ремонту системы отопления в библиотеке-филиале № 14

**2. Цена и условия оплаты выполненных Работ**

2.1. Цена контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цена включает в себя все расходы, связанные с исполнением муниципального контракта, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи.

2.2. Цена контракта является твердой и не подлежит изменению в ходе его исполнения за исключением следующего случая: цена муниципального контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товара и иных условий исполнения муниципального контракта.

2.3. Оплата за выполненные Работы производится на основании акта выполненных работ (Форма КС-2) и справки стоимости выполненных работ и затрат (Форма КС-3) после проверки и согласования представителями Заказчика, специалистами МУ «ПДС и ТК» и Финансово-казначейского управления Администрации г. Иваново, с учетом выявленных замечаний и недочетов, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в декабре 2011 года.

2.4. Все расчеты с Подрядчиком производит Заказчик.

2.5. Валютой платежа является российский рубль.

2.6. Оплата производится за счет средств бюджета города Иванова.

**3. Выполнение Работ**

3.1. Заказчик имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ в течение всего периода их выполнения и в любое время производства.

3.2. Подрядчик самостоятельно организует производство Работ в соответствии со сроками, указанными в разделе 6 настоящего Контракта.

3.3. Подрядчик письменно информирует Заказчика за 5 дней до начала приемки Работ о завершении Работ. Готовность принимаемых Работ подтверждается соответствующими актами, подписываемыми Заказчиком.

Если завершение Работ произведено без подтверждения Заказчика или он не был информирован об этом, или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, затем восстановить ее.

**4. Права и обязанности Подрядчика**

4.1. Выполнить Работы в объеме и сроки, предусмотренные в настоящем Контракте и графике выполнения работ (приложение № 1 к Контракту), и сдать работы Заказчику. Выполнить Работы в соответствии с проектно-сметной документацией. Выполнение работ должно соответствовать СниП, Правилам пожарной безопасности (ППБ 01-03) в РФ, утвержденным приказом МЧС России от 18.06.2003 № 313.

4.2. Осуществить приемку, разгрузку и складирование в месте выполнения Работ приобретенных строительных материалов, изделий.

4.3. Обеспечить выполнение в месте выполнения Работ необходимых мероприятий по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения Работ, а также охрану материальных ресурсов, находящихся на площадке.

4.4. Компенсировать убытки, возникшие у Заказчика по вине Подрядчика в течение трех дней с момента получения требования о компенсации.

4.5. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в настоящем Контракте.

4.6. На Подрядчике лежит риск случайного уничтожения или повреждения результата работ до момента сдачи его в установленном порядке Заказчику, а также риск повреждения, утраты или порчи любого имущества, относящегося к процессу выполнения Работ по настоящему Контракту.

4.7. Обеспечить содержание и уборку территории, на которой производится выполнение работ и прилегающей к ней территории. Строительный мусор упаковывать в мешки и вывозить с территории объекта 2 раза в неделю. Вывести в 3-х дневный срок со дня подписания акта приемки Работ за пределы указанной территории все принадлежащее ему имущество и строительный мусор.

4.8. Передать Заказчику по окончании работ техническую и эксплуатационную документацию при ее наличии, а также Акты выполненных работ на скрытые работы.

4.9. Подрядчик обязан обеспечивать доступ на объект, порученный в работу, специалистов муниципального учреждения по проектно-документационному сопровождению и техническому контролю за ремонтом объектов муниципальной собственности.

**5. Права и обязанности Заказчика**

5.1. Осуществление технического надзора на весь период выполнения работ и приемки их результата, их качеством и сроками выполнения. Данный контроль осуществляется Заказчиком.

Заказчик имеет право в течение всего времени действия настоящего Контракта осуществлять контроль качества и стоимости материалов и работ, соответствие их необходимым сертификатам соответствия, техническим паспортам и документам, удостоверяющим их стоимость, происхождение, номенклатуру и качественные характеристики, а также соответствие работ и материалов проектно-сметной документации. Данный контроль осуществляется Заказчиком на любом из этапов выполнения работ согласно Графику выполнения работ путем:

- визуального осмотра представителями Заказчика;

- проведения экспертизы или получения заключения специалистов о качестве: материалов, проведения работ и результата работ в присутствии Подрядчика, о чем Заказчик предупреждается письменно с указанием даты и времени проведения осмотра. Решение о проведении экспертиз, получения заключения специалистов принимается Заказчиком в одностороннем порядке при наличии спора с Подрядчиком и невозможности достижения согласия.

При обнаружении несоответствий качества материалов и работ, а также отклонений от сметной документации в течение всего периода действия настоящего Контракта, составляется Акт, который подписывается представителями сторон, а в случае неявки представителя Подрядчика, наделенного соответствующими полномочиями, Акт составляется и подписывается Заказчиком в одностороннем порядке.

При выявлении указанных нарушений Заказчик вправе по своему усмотрению и в одностороннем порядке:

при выявлении указанных нарушений до начала выполнения работ письменно предложить Подрядчику устранить выявленные нарушения в установленный Заказчиком срок.

5.2. Осуществляет проверку Актов приемки выполненных работ по настоящему Контракту, оформленных Подрядчиком по форме КС-2, КС-3, предъявленных Заказчику.

Приемка выполненных работ осуществляется путем визуального осмотра результата работ при выходе представителей Заказчика на объект в согласованные срок и время.

В случае проведения Подрядчиком скрытых работ - работ, которые скрываются последующими работами и конструкциями, Заказчик осуществляет проверку Актов на скрытые работы, составленных Подрядчиком, путем визуального осмотра результата работ при выходе представителей Заказчика на объект.

5.3.Заказчик обязан произвести оплату выполненных Подрядчиком Работ в порядке, предусмотренном в разделе 2 настоящего Контракта.

**6. Срок выполнения Работ**

6.1. Работы по настоящему контракту должны быть выполнены в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания контракта.

**7. Приемка результата выполненных работ**

7.1. Приемка результата выполненных работ осуществляется после выполнения Подрядчиком всех обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом.

7.2. Приемка объекта осуществляется комиссией, состоящей из представителей Подрядчика и Заказчика.

7.3. Приемка объекта производится в течение 5 (пяти) дней получения Заказчиком письменного уведомления Подрядчика о завершении выполнения работ.

7.4. Подрядчик передает Заказчику за 2 (два) дня до начала приемки результата работ три экземпляра исполнительной документации. Подрядчик письменно подтверждает Заказчику, что данный комплект документации полностью соответствует фактически выполненным работам.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение, акты государственных органов и другие обстоятельства непреодолимой силы, независимые от воли сторон и возникающие после подписания настоящего Контракта. При этом время исполнения обязательств по настоящему Контракту соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, немедленно, но не позднее 5 дней с момента их наступления и прекращения, в письменной форме извещает другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении, либо о прекращении форс-мажорных обстоятельств лишает стороны права ссылаться на них, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

**9. Гарантии**

9.1. Подрядчик гарантирует:

- качество выполнения Работ в соответствии с проектно-сметной документацией и действующими нормами;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации результата Работ.

9.2. Срок гарантии выполненных Работ составляет 3 года с момента приемки в установленном порядке результата Работ. В течение гарантийного срока Подрядчик обязуется устранять выявленные дефекты за свой счет в 5-дневный срок с момента их выявления. В случае отказа от устранения выявленных дефектов, Заказчик привлекает третьих лиц для их устранения за счет Подрядчика.

**10. Порядок рассмотрения споров**

10.1. Спорные вопросы по настоящему Контракту Стороны обязуются решать путем переговоров на основании действующего законодательства РФ, возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением сторон, которое становится с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Контракта. При невозможности достижения согласия спорные вопросы регулируются в судебном порядке на основании действующего законодательства РФ. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров является обязательным. Сторона, в адрес которой направлено претензионное письмо, обязана дать на него мотивированный ответ в течение 10 календарных дней с момента получения претензии.

10.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Ивановской области.

**11. Изменение и расторжение Контракта**

11.1. Контракт может быть расторгнут исключительно по соглашению Сторон или решению суда.

11.2. При расторжении Контракта по соглашению сторон, незавершенный результат работ передается Заказчику, который обеспечивает оплату Подрядчику стоимости выполненных Работ в объеме, определяемом ими совместно с Заказчиком.

11.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Контракт по основаниям, указанным в п.11.1 направляет письменное уведомление другой Стороне не позднее, чем через 10 дней после выявления указанных в п. 11.1 обстоятельств. Обязательства сторон приостанавливаются до принятия решения о расторжении контракта.

**12. Ответственность сторон**

12.1. При исполнении Работ ненадлежащим образом Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения допущенных дефектов с составлением двухстороннего акта. При не устранении дефектов в назначенный срок Подрядчик оплачивает пени в размере 0,3% стоимости Контракта за каждый день просрочки, после установленного срока.

12.2. Ущерб, нанесенный третьему лицу в результате выполнения работ по вине Подрядчика, компенсируется Подрядчиком.

12.3. В случае нарушения сроков Работ Подрядчик уплачивает неустойку в размере 0,3% стоимости Контракта за каждый день просрочки. При этом штрафные санкции применяются к каждому виду работ, определенному сметной документацией.

12.4. Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ при наличии вины.

**13. Прочие условия**

13.1. Подрядчик не имеет права продать или передать проектно-сметную документацию на выполнение Работ или отдельной ее части третьей стороне.

13.2. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

13.3. Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011 г.

13.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

13.5. Настоящий Контракт составлен в 2 подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**14. Юридические адреса и реквизиты Сторон**

***Заказчик:***

***Муниципальное учреждение культуры Централизованная библиотечная система г. Иванова***

***(МУК ЦБС г. Иваново) 153000, г. Иваново, ул. Багаева, 37.***

***ИНН 3731021851 КПП 370201001***

***УФК по Ивановской области (Финансово-казначейское управление администрации г. Иваново – МУК Централизованная библиотечная система г. Иваново)***

***Р/с 40204810800000000054, ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской обл. г. Иваново БИК 042406001***

***Директор МУК ЦБС г. Иваново***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аношина Е.Н.***

**М.П.**

***Подрядчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел./факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

**М.П.**

Приложение №1

к муниципальному контракту

№ \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2011 г.

**ГРАФИК**

выполнения работ по муниципальному контракту № \_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ  (согласно смете) | Время выполнения работ | Срок выполнения работ |
| 1. |  |  |  |

**Заказчик: Подрядчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Аношина Е.Н./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М. П.